

Plan for samarbeid og sammenheng barnehage - skole

Mål: Barn og foreldre opplever en god overgang mellom barnehage og skole.

- Vektlegge barnets beste og ivareta barns rett til medvirkning
- Ivareta barns og foreldres behov i forhold til skolestart
- Gjøre barn kjent med skolehverdagen, skape realistiske forventninger til skole/SFO
- Skape gjensidig forståelse for hverandre og for hverandres arbeid i barnehage og skole
- God kommunikasjon mellom barnehage og skole slik at skolen kan tilrettelegge opplæringen for elevene på best mulig måte.
- Likheter og forskjeller mellom barnehage og skole tas vare på.

Tid	Tiltak	Ansvarlig	Mål
Året før skolestart	Aktiviteter spesielt for 5-åringene. Barnehagen markerer avslutningen på barnehagetida.	Styrer	Gi 5-åringene et spennende alderstilpasset tilbud.
	Barnehagene har felles møtepunkt for 5-åringene gjennom året på tvers	Styrer	Bli kjent på tvers av barnehagene, og skape fellesopplevelser siste barnehageåret.
September-oktober	Barnehagen inviterer en representant fra skoleledelse til samarbeidsmøter/ansvarsgruppemøter for skolestartere med behov for særskilt tilrettelegging og oppfølging. Forutsatt samtykke fra foreldre.	Styrer	Skolen skal få kjennskap til spesielle behov for å kunne tilrettelegge for kommende skoleår.

	Barnehagen informerer foreldre om rutiner omkring skolestart, og mulighet for overgangssamtale med skolen etter innskriving.	Styrer	Bidra til at barn og foreldrene skal bli trygge.
	Felles møte hver høst for barnehagestyrere/rektorer og helsestasjon om overgang barnehage/ skole og «Sett i Oppdal»	Rådgiver oppvekst	Revidere plan for samarbeid og sammenheng Fokus på å identifisere og følge opp utsatte barn Drøfte faglige spørsmål på tvers av virksomheter
Januar/februar	Brev til foresatte med vedtak om skoleplass (etter registrert bostedsadresse). Mail til barnehagene og helsestasjonen.	Rektor	Få oversikt over nye førstetrinns elever. Skape forventninger til skolestart.
	Informasjon på Oppdal kommunes hjemmeside og Facebook i uke 5.	Rådgiver oppvekst	
	Rådgiver Oppvekst behandler søknaden om annen skole.	Rådgiver oppvekst	
	Innskriving i uke 6 der også barnet selv er aktivt.	Rektor	

Mars-april	Melding til PPT om ny sakkyndig vurdering for barn med vedtak om spesialpedagogisk hjelp		
Mai-Juni	Barnehagen skriver årsrapporter for barn med vedtak om spesialpedagogisk hjelp. Sendes skolen ved samtykke fra foreldre.	Styrer	
	Barnehagen kartlegger språkferdigheter med i overføringskjema for flerspråklige barn før overgangsmøte.	Styrer	Skolen skal ha kjennskap til om det er bar som har rett til særskilt språkopplæring.
	Utfylling av infoskjema barnehage/foreldre/barn (vårens foreldresamtale gjennomført innen 1. mai)	Styrer	Foreldre godkjenner informasjonsoverføring og har mulighet for aktiv medvirkning.
	Overgangsmøte mellom barnehagene og skolen der infoskjemaet overleveres skolen.	Rektor	
	Overgangssamtaler i forhold til enkeltbarn ved behov der foreldre /barnehage / skole/eventuelt andre instanser deltar.	Rektor	
Mai - Juni	Skolen inviterer til to besøksdager, og informerer barnehagene om datoer. Rektormøte høsten før bestemmer felles datoer for besøksdager. Foreldre har ansvar for å følge barna	Rektor	Skape forventning til skolestart, og bli kjent med medelever, trinnets lærere og skolens lokaler.

	Besøkskveld på SFO	Rektor	
	Skolen inviterer i tillegg til et besøk der barnehagepersonalet følger barna og er tilstede		
	Skolen gjennomfører foreldremøte med informasjon om skole, SFO og skolestart.	Rektor	Sikre god informasjonsflyt til foreldre/foresatte om skolen og skolestart.
	Kontaktlærer besøker barnehagene før sommerferien.	Rektor	Bli kjent

Vedlegg:

1. Overgangsskjema barn
2. Overgangsskjema foresatte
3. Overføringskjema flerspråklige barn

Revidert juni 2023